

**WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM
OCENIANIA SPECJALNEGO
OŚRODKA SZKOLNO-
WYCHOWAWCZEGO
IM. IRENY SENDLEROWEJ
W NOWYM DWORZE GDAŃSKIM**

2013/2014

Podstawa prawna:

- 1) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (z późniejszymi zmianami).
- 2) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 1999 r. w sprawie sposobu nauczania szkolnego oraz zakresu treści dotyczących wiedzy o życiu seksualnym człowieka, o zasadach świadomego i odpowiedzialnego rodzicielstwa, o wartości rodziny, życia w fazie prenatalnej oraz metodach i środkach świadomej prokreacji zawartych w podstawie programowej kształcenia ogólnego (Dz. U. Nr 67, poz. 756 z późniejszymi zmianami)
- 3) Ustawa o systemie oświaty z dnia 07.09.1991
- 4) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14.04.1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach

ROZDZIAŁ I

OCENIANIE UCZNIÓW W SZKOLE

§ 1

- 1) Cele wynikające z wprowadzenia wewnątrzszkolnego systemu oceniania to:
 1. Zwiększenie rangi oceny stopnia opanowania umiejętności kluczowych w ramach finalnej oceny przedmiotowej uczniów.
 2. Dostarczanie nauczycielom możliwie wyczerpujących informacji o poziomie założonych celów kształcenia, szczególnie w zakresie umiejętności.
 3. Wdrażanie uczniów do efektywnej samooceny.
 4. Rozwijanie poczucia odpowiedzialności ucznia za osobiste postępy w dziedzinie edukacji szkolnej.
 5. Wdrażanie do systematycznej pracy.
 6. Pobudzanie rozwoju umysłowego ucznia.
 7. Dostarczanie rodzicom bieżącej informacji o osiągnięciach ich dzieci.

§ 2

- 1) Ocenianiu podlegają:
 1. osiągnięcia edukacyjne ucznia - rozpoznawanie przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programach nauczania, uwzględniających tę podstawę.
 2. zachowanie ucznia - rozpoznawanie przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia.
- 2) Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.

§ 3

- 1) Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 1. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 2. udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
 3. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 4. dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
 5. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej.

§ 4

- 1) Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 1. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i

- dodatkowych zajęć edukacyjnych;
2. ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
 3. ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole;
 4. przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
 5. ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w § 13 ust. 3 i § 14 ust. 1.
 6. ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 7. ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

§ 5

- 1) Ocenianie uczniów polega na:
 1. systematycznym obserwowaniu i dokumentowaniu postępów ucznia w nauce,
 2. określeniu poziomu osiągnięć ucznia w odniesieniu do rozpoznanych możliwości i wymagań edukacyjnych,
 3. uwzględnianiu pracowitości ucznia, jego przygotowanie do zajęć, wysiłek wkładany w przygotowanie się do zajęć,
 4. stosowaniu metody pozytywnego motywowania jako skuteczniejszego w pracy z naszą młodzieżą.

§ 6

- 1) Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 1. wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
 2. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 3. warunkach i trybie uzyskania wyższej, niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
- 2) Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
- 3) Uczniowie gimnazjum zobowiązani są wziąć udział w realizacji projektu edukacyjnego.
 1. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.
 2. Zakres tematyczny projektu może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.
 3. projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje:

- a) wybranie tematu projektu edukacyjnego
 - b) określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji
 - c) wykonanie zaplanowanych działań
 - d) publiczne przedstawienie rezultatów projektu edukacyjnego.
4. Szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego określa dyrektor gimnazjum w porozumieniu z radą pedagogiczną.
 5. Kryteria oceniania zachowania ucznia gimnazjum zawarte w ocenianiu wewnątrzszkolnym uwzględniają udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego.
 6. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt edukacyjny, informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego.
 7. Informacje o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.
 8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego, dyrektor gimnazjum może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego.
 9. W przypadkach, o których mowa w ust. 8, na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 7

- 1) Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
- 2) Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.
- 3) Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniane do wglądu uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).

§ 8

- 1) Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
- 2) Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.

§ 9

- 1) Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych i artystycznych, plastyki, muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
- 2) Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
- 3) Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki lub technologii informacyjnej uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub

rocznej(semestralnej) oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”, „zwolniona”.

ROZDZIAŁ II

KLASYFIKACJA UCZNIÓW

§ 10

- 1) Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
- 2) Klasyfikacja śródroczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
- 3) Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się co najmniej raz w ciągu roku szkolnego, w terminach określonych w statucie szkoły.

§ 11

- 1) Klasyfikacja roczna w klasach I - III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
- 2) Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym w klasach I - III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
- 3) Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, określonej w Statucie SOSW im. I. Sandlerowej w Nowym Dworze Gdańskim w § 8 ust. 1 i w § 9 ust. 1.
- 4) Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§ 12

- 1) Przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący

poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy są obowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania na 4 tygodnie przed radą klasyfikacyjną i na wywiadówce poprzedzającą radę klasyfikacyjną - 2 tygodnie przed radą pedagogiczną klasyfikacyjną.

- 2) Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania - wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
- 3) Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
- 4) W zasadniczej szkole zawodowej ocenę klasyfikacyjną z zajęć praktycznych i praktyk zawodowych ustala nauczyciel praktycznej nauki zawodu.

§ 13

- 1) W klasach I - III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.
- 2) Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych o której mowa w ust. 1 uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyżnianiem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień
- 3) Oceny bieżące, śródroczne, roczne z zajęć edukacyjnych w począwszy od klasy IV opisane są w statucie SOSW im. I. Sendlerowej w Nowym Dworze Gdańskim w § 8 ust. 1 i przedstawiają się następująco:
 1. celujący - 6,
 2. bardzo dobry - 5,
 3. dobry - 4,
 4. dostateczny - 3,
 5. dopuszczający - 2,
 6. niedostateczny – 1.
- 4) Przy ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie znaków „+” i „-”. Znaków tych nie stosujemy w przypadku oceny celującej i niedostatecznej.
- 5) Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
- 6) Dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym dopuszcza się prowadzenie przez nauczyciela przedmiotu przez cały rok szkolny oddzielnego dziennika - notatnika ocen częściowych w skali od 1 do 6, bądź wstawianie ich w odpowiednich rubrykach dziennika, jeśli takowe są.
- 7) Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

§ 14

- 1) Oceny zachowania począwszy od klasy IV opisane są w statucie SOSW im. I. Sendlerowej

w Nowym Dworze Gdańskim w § 9 ust. 1 i przedstawiają się następująco:

1. wzorowe,
 2. bardzo dobre,
 3. dobre,
 4. poprawne,
 5. nieodpowiednie,
 6. naganne.
- 2) Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
1. wywiązywanie się z obowiązków ucznia
 2. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej
 3. dbałość o honor i tradycje szkoły
 4. dbałość o piękno mowy ojczystej
 5. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób
 6. godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią
 7. okazywanie szacunku innym osobom.
- 3) Ocena klasyfikacyjna zachowania wynika z ocen wystawionych danemu uczniowi przez:
1. Wszystkich kolegów oraz samoocenę (w przypadku rozbieżności decyduje ocena klasy). Fakt odbycia takich konsultacji powinien być odnotowany w dzienniku lekcyjnym danej klasy jako temat lekcji wychowawczej,
 2. wszystkich uczących nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych (nauczyciele, wystawiając propozycje ocen z zachowania dla uczniów ze swojego przedmiotu, powinni uwzględnić: stosunek do przedmiotu, kulturę osobistą oraz uwagi wpisane przez siebie do kart ucznia)
 3. wychowawcę klasy (udział w pracach na rzecz klasy, grup wychowawczych, szkoły, udział w konkursach), obserwacji, dziennika (frekwencja).
- 4) Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
- 5) Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
- 6) Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
1. oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
 2. promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
- 7) Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej 2 razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
- 8) Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

ROZDZIAŁ III

EGZAMIN KLASYFIKACYJNY

§ 15

- 1) Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych,

- jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
- 2) Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
 - 3) Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
 - 4) Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki.
 - 5) Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
 - 6) Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zajęć praktycznych.
 - 7) Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć edukacyjno-wychowawczych.
 - 8) Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
 - 9) Z egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający:
 1. imiona i nazwiska nauczycieli
 2. termin egzaminu klasyfikacyjnego
 3. zadania, ćwiczenia egzaminacyjne
 4. wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny
 - 10) Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
 - 11) Protokół z egzaminu stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
 - 12) Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
 - 13) W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.
 - 14) Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna.
 - 15) Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
 - 16) Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna z zastrz. ust.17.
 - 17) Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane w terminie 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
 - 18) Ustalona przez komisję ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
 - 19) Z prac komisji sporządza się protokół zawierający:

1. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych
 - a) skład komisji
 - b) termin
 - c) zadania sprawdzające
 - d) wynik sprawdzianu oraz ustalona ocenę
2. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania
 - a) skład komisji
 - b) termin posiedzenia komisji
 - c) wynik głosowania
 - d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem
- 20) Protokół o którym mowa w ust. 19 stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia
- 21) Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

ROZDZIAŁ IV

EGZAMIN POPRAWKOWY

§ 16

- 1) Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
- 2) Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki, plastyki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
- 3) W szkole zawodowej egzamin poprawkowy z zajęć praktycznych ma formę zajęć praktycznych.
- 4) Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
- 5) Egzamin przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
- 6) Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 1. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w szkole stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji
 2. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący
 3. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
- 7) Nauczyciel, o którym mowa w ust. 6 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
- 8) Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 1. skład komisji;
 2. termin egzaminu poprawkowego;
 3. pytania egzaminacyjne;

4. wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.
Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
- 9) Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
- 10) Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
- 11) Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej, gimnazjum i szkoły ponadgimnazjalnej rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 17

- 1) Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
- 2) W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
1. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 2. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
- 3) Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami) i przeprowadza się nie później, niż w terminie 5 dni od zgłoszenia zastrzeżeń.
1. W skład komisji wchodzi:
- a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;
 - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
 - wychowawca klasy,
 - wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie
 - pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
 - psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole

- przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - przedstawiciel rady rodziców.
- 4) Nauczyciel, o którym mowa w ust. 3 pkt 1a może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
 - 5) Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego
 - 6) Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 1. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych;
 - a) skład komisji,
 - b) termin sprawdzianu,
 - c) zadania (pytania) sprawdzające,
 - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
 2. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) skład komisji,
 - b) termin posiedzenia komisji,
 - c) wynik głosowania,
 - d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
 - 7) Protokół o którym mowa w ust. 6 stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
 - 8) Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
 - 9) Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

ROZDZIAŁ V

PROMOWANIE UCZNIÓW

§ 18

- 1) Uczeń klasy I-III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej.
 1. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego .
- 2) Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 14 ust. 6 oraz § 16 ust. 10.
- 3) Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
- 4) Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się

do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

- 5) Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 2, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę z zastrzeżeniem § 16 ust. 10
- 6) W wyjątkowych przypadkach, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów ucznia).
- 7) Uczeń szkoły podstawowej i gimnazjum, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który w szkole podstawowej specjalnej uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym programów nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

§ 19

- 1) Uczeń kończy szkołę podstawową, gimnazjum, szkołę ponadgimnazjalną:
 1. jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu, uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 14 ust. 8.
 2. W przypadku szkoły podstawowej i gimnazjum - jeżeli ponadto przystąpił odpowiednio do sprawdzianu klas VI, egzaminów gimnazjalnych przystąpił do realizacji projektu edukacyjnego, za który otrzymał ocenę pozytywną.
- 2) Uczeń kończy szkołę podstawową, gimnazjum, szkołę ponadgimnazjalną z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust. 1 pkt 1, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
- 3) O ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

ROZDZIAŁ VI

KRYTERIA WYSTAWIANIA OCEN ZACHOWANIA UCZNIA

§ 20

- 1) Szczegółowe kryteria oceny z zachowania ucznia
 1. Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:
 - a) zawsze przestrzega ogólnych zasad BHP i Statutu szkoły prawidłowo reaguje na występujące zagrożenia
 - b) bierze czynny udział w zajęciach szkolnych i osiąga maksymalne wyniki w odniesieniu do swoich możliwości
 - c) systematycznie i punktualnie uczęszcza na lekcje, nie ma godzin nieusprawiedliwionych, nie spóźnia się

- d) wykazuje się uczciwością, reaguje zawsze na dostrzeżone przejawy zła, mówi zawsze prawdę
 - e) szanuje godność osobistą własną i innych osób
 - f) jego postawa wyraża szacunek do pracy swojej i innych
 - g) jest lojalny wobec kolegów, nauczycieli i rodziców
 - h) jest zawsze taktowny, prezentuje wysoką kulturę słowa w rozmowach i dyskusji, także w sporach, odznacza się wysoką kulturą osobistą
 - i) uczeń dokładnie i z poczuciem odpowiedzialności wywiązuje się z powierzonych mu oraz podejmowanych dobrowolnie prac i zadań
 - j) wykazuje się bardzo dużą aktywnością na polu społecznym, to znaczy współorganizuje imprezy szkolne i pozaszkolne, reprezentuje szkołę w konkursach, olimpiadach, rozgrywkach sportowych i turniejach pozaszkolnych - osiągając w nich sukcesy; pracuje na rzecz środowiska, pracuje w samorządzie klasowym, szkolnym lub innej organizacji działającej w szkole i środowisku
 - k) pomaga słabszym w nauce, jest ceniony przez zespół klasowy, jest koleżeński
 - l) dba o zdrowie własne i innych - nie pali papierosów, nie pije alkoholu, nie używa narkotyków, swoją postawą zachęca innych do naśladownictwa lub czynnie wspomaga starania innych o wyjście z nałogu czy uzależnienia
 - m) dba o higienę osobistą i estetyczny wygląd - strój, fryzura, biżuteria są stonowane i dostosowane do warunków szkolnych
 - n) nie korzysta na lekcji z telefonu komórkowego, MP3 i innych nośników danych, nie robi zdjęć, nie nagrywa filmów bez wiedzy i zgody innych
2. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
- a) przestrzega ogólnych zasad BHP i regulaminu szkoły, prawidłowo reaguje na występujące zagrożenia
 - b) bierze czynny udział w zajęciach szkolnych i osiąga wysokie wyniki w odniesieniu do swoich możliwości
 - c) systematycznie i punktualnie uczęszcza na lekcje, nie ma więcej niż 8 godzin nieusprawiedliwionych, spóźnia się sporadycznie
 - d) wykazuje się uczciwością, reaguje na dostrzeżone przejawy zła
 - e) szanuje godność osobistą własną i innych osób
 - f) jego postawa wyraża szacunek do pracy swojej i innych
 - g) prezentuje wysoką kulturę słowa w rozmowach i dyskusji, także w sporach, odznacza się wysoką kulturą osobistą
 - h) uczeń dokładnie wywiązuje się z powierzonych mu oraz podejmowanych dobrowolnie prac i zadań
 - i) wykazuje się aktywnością na polu społecznym, pomaga organizować imprezy klasowe, szkolne i pozaszkolne, pracuje w samorządzie klasowym, szkolnym lub innej organizacji działającej w szkole i środowisku
 - j) rozwija własne zainteresowania poprzez udział w konkursach, olimpiadach przedmiotowych oraz innych działaniach ponadprogramowych i pozalekcyjnych
 - k) pomaga słabszym w nauce, potrafi zdobyć zaufanie rówieśników i dorosłych
 - l) nie zauważono u ucznia żadnych nałogów czy uzależnień, on sam deklaruje, że jest od nich wolny, dba o zdrowie własne i innych - nie pali papierosów, nie pije alkoholu, nie używa narkotyków, swoją postawą zachęca innych do naśladownictwa
 - m) dba o higienę osobistą i estetyczny wygląd - strój, fryzura, biżuteria są stonowane i dostosowane do warunków szkolnych

- n) dopuszcza się jedno upomnienie słowne wychowawcy i innych nauczycieli uczących i nie uczących ucznia
 - o) nie korzysta na lekcji z telefonu komórkowego, MP3 i innych nośników danych, nie robi zdjęć, nie nagrywa filmów bez wiedzy i zgody innych
3. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
- a) w każdej sytuacji przestrzega ogólnych zasad BHP i regulaminu szkoły
 - b) bierze czynny udział w zajęciach szkolnych i osiąga wyniki wymierne w odniesieniu do swoich możliwości
 - c) ma nieusprawiedliwionych co najwyżej 20 godzin lekcyjnych
 - d) wykazuje się uczciwością, reaguje na dostrzeżone przejawy zła
 - e) stara się nie uchybiać godności własnej i innych osób
 - f) szanuje własną pracę oraz innych - uczniów, nauczycieli, pracowników szkoły
 - g) jest zwykle taktowny, także w sporach, stara się o zachowanie kultury słowa, umie dyskutować
 - h) potrafi zreflektować się i wyciągnąć wnioski ze swojego, sporadycznego niewłaściwego zachowania
 - i) uczeń wywiązuje się z powierzonych mu oraz podejmowanych dobrowolnie prac i zadań
 - j) jest inicjatorem pozytywnych działań i przedsięwzięć w klasie i szkole
 - k) zawsze szanuje mienie prywatne i publiczne
 - l) jest koleżeński, życzliwy i uczynny, stara się pomagać innym w przezwyciężaniu trudności w nauce
 - m) nie ulega nałogom
 - n) dba o higienę osobistą i estetyczny wygląd- strój, fryzura, biżuteria są stonowane i dostosowane do warunków szkolnych
 - o) nie korzysta na lekcji z telefonu komórkowego, MP3 i innych nośników danych, nie robi zdjęć, nie nagrywa filmów bez wiedzy i zgody innych
4. Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:
- a) przestrzega ogólnych postanowień regulaminu szkoły, dba o mienie szkoły
 - b) łamie ogólne zasady BHP
 - c) spowodował zagrożenie bezpieczeństwa własnego lub innych osób lub zlekceważył takie zagrożenie, ale zareagował na zwróconą mu uwagę
 - d) potrafi samodzielnie ocenić swoje zachowanie, koryguje swoje błędy
 - e) biorąc udział w zajęciach szkolnych osiąga przeciętne wyniki w odniesieniu do swoich możliwości
 - f) ma nieusprawiedliwionych co najwyżej 25 pojedynczych godzin lekcyjnych, często się spóźnia
 - g) wykazuje się uczciwością
 - h) szanuje godność osobistą własną i innych osób
 - i) jego postawa wyraża szacunek do pracy swojej i innych
 - j) zdarza się sporadycznie, że uczeń zachował się nietaktownie, nie zapanowawszy nad emocjami, użył niekulturalnego, wulgarnego słownictwa w rozmowie lub dyskusji
 - k) uczeń czasami nie wywiązuje się z powierzonych mu prac i zadań, samodzielnie podejmuje je rzadko, ale je wypełnia
 - l) rozwija własne zainteresowania, uzupełnia wiedzę zdobywaną podczas lekcji do poziomu niezbędnego dla uzyskiwania dobrych stopni
 - m) bierze udział w pracach zainicjowanych przez zespół klasowy, interesuje się sytuacją w klasie i szkole

- n) do szkoły przychodzi stosownie ubrany
 - o) został kilkakrotnie przyłapany na paleniu papierosów
 - p) został ukarany uwagami, upomnieniami na forum klasy
 - q) nie zawsze dba o higienę osobistą i estetyczny wygląd- strój, fryzura, biżuteria często nie są stonowane i dostosowane do warunków szkolnych
 - r) zdarza mu się korzystać na lekcji z telefonu komórkowego, MP3 i innych nośników danych,
5. Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:
- a) nie przestrzega ogólnych zasad BHP i regulaminu szkoły
 - b) zdarzyło się, że uczeń spowodował zagrożenie bezpieczeństwa własnego lub innych osób lub zlekceważył takie zagrożenie i nie zareagował na zwróconą mu uwagę
 - c) w odniesieniu do swoich możliwości, wkładu pracy i innych uwarunkowań uczeń osiąga niezadowalające wyniki
 - d) ma nieusprawiedliwionych co najwyżej 35 pojedynczych godzin lekcyjnych, często się spóźnia
 - e) nie zawsze reaguje na dostrzeżone przejawy zła
 - f) uczeń nie wywiązuje się z powierzonych mu prac i zadań
 - g) unika lub odmawia podejmowania działań na rzecz innych osób czy zespołu
 - h) nie rozwija własnych zainteresowań poprzez udział w konkursach, olimpiadach przedmiotowych oraz innych działaniach ponadprogramowych i pozalekcyjnych, nie jest zainteresowany swoim rozwojem, satysfakcjonuje go uzyskiwanie przeciętnych wyników w nauce szkolnej
 - i) zdarza się, że uczeń zachowuje się nietaktownie, używa niekulturalnego, wulgarnego słownictwa
 - j) nie dba o higienę osobistą, często trzeba mu przypominać o potrzebie dostosowania stroju, fryzury, makijażu do wymogów szkolnych
 - k) zdarza mu się mimo zwracanych uwag korzystać z telefonu komórkowego, MP3 lub innego nośnika danych.
6. Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:
- a) świadomie i ze złą wolą łamie normy wynikające z ogólnych zasad BHP i regulaminu szkoły
 - b) nagminnie łamie zakazy wyłączania na czas lekcji telefonu komórkowego i przynoszenia do szkoły sprzętu elektronicznego wymagającego użycia słuchawek
 - c) wchodzi w konflikt z prawem
 - d) wykazuje brak systematyczności i pilności w przygotowywaniu się do lekcji, nie jest zainteresowany uzyskiwaniem choćby przeciętnych wyników w nauce, w czasie zajęć szkolnych przeszkadza kolegom i nauczycielom
 - e) ma dużą liczbę godzin nieusprawiedliwionych (powyżej 50), często spóźnia się
 - f) opuszcza bez potrzeby teren szkoły w czasie lekcji i przerw
 - g) poniża godność osobistą własną i innych osób
 - h) nie stara się o zachowanie kulturalnych form prowadzenia rozmowy czy dyskusji, używa wulgarnego słownictwa
 - i) nie wykonuje poleceń wychowawcy, nauczycieli, dyrektora i innych pracowników szkoły lub wykonuje je z oporami
 - j) jest arogancki i wulgarny w stosunku do pracowników szkoły
 - k) stosuje przemoc fizyczną i psychiczną
 - l) stanowi zagrożenie dla bezpieczeństwa, życia i zdrowia własnego i innych, nie zmienia swojej postawy mimo zwracanych uwag

- m) wyrządza szkody o dużej wartości materialnej
- n) przychodzi do szkoły w niestosownym stroju, fryzurze i makijażu
- o) świadomie i ze złą wolą korzysta z telefonu komórkowego, MP3 lub innego nośnika danych; robi zdjęcia i filmuje bez wiedzy i zgody innych dokona innych wykroczeń nie wymienionych w regulaminie a stanowiących naruszenie ogólnie przyjętych norm moralnych oraz kodeksu karnego.

ROZDZIAŁ VII

FORMUŁOWANIE PRZEZ NAUCZYCIELI WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH

§ 21

- 1) Wymagania edukacyjne na poszczególne stopnie:
 1. **Ocenę celującą** otrzymuje uczeń, który:
 - a) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania tej klasy,
 - b) osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych i zawodach sportowych i innych, kwalifikuje się do finałów na szczeblu powiatu, województwa albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.
 2. **Ocenę bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
 - b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.
 3. **Ocenę dobrą** otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował wiadomości i umiejętności w zakresie pozwalającym na zrozumienie większości relacji między elementami wiedzy z danego przedmiotu,
 - b) poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.
 4. **Ocenę dostateczną** otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował podstawowe treści programowe w zakresie umożliwiającym postępy w dalszym uczeniu się tego przedmiotu,
 - b) rozwiązuje typowe zadania o średnim stopniu trudności, czasem przy pomocy nauczyciela.
 5. **Ocenę dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który:
 - a) w ograniczonym stopniu opanował podstawowe wiadomości i umiejętności a braki nie przekraczają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki,
 - b) rozwiązuje - często przy pomocy nauczyciela - zadania typowe o niewielkim stopniu trudności.
 6. **Ocenę niedostateczną** otrzymuje uczeń, który:
 - a) nie opanował niezbędnego minimum podstawowych wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania przedmiotu danej klasy, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu.
- 2) Na każdym etapie kształcenia szczegółowe kryteria oceniania opracowuje nauczyciel

danego przedmiotu i zaznajamia z nimi uczniów na pierwszych godzinach lekcyjnych.

ROZDZIAŁ VIII

SPOSOBY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH (*formy kontroli*)

§ 22

- 1) Uczniowie i ich rodzice (opiekunowie prawni) na początku roku szkolnego zostaną poinformowani o metodach i formach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych.
- 2) Kontroli i ocenie podlegają
 1. aktywność ucznia na lekcji,
 2. zadania domowe,
 3. wypowiedzi ustne i pisemne,
 4. praca z tekstem i umiejętność czytania,
 5. odpowiedzi ustne,
 6. testy i sprawdziany lekcyjne,
 7. prace klasowe,
 8. testy sprawnościowe,
 9. umiejętności manualne,
 10. estetyka prowadzonych zeszytów przedmiotowych,
 11. wytwory pracy uczniów.
- 3) Powyższe metody i formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych obowiązują wszystkich nauczycieli.

ROZDZIAŁ IX

WARUNKI I SPOSÓB INFORMOWANIA UCZNIÓW I RODZICÓW (OPIEKUNÓW PRAWNYCH) O PRZEWIDYWANYCH OCENACH KLASYFIKACYJNYCH

§ 23

- 1) Powiadamianie rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych ocenach odbywa się w formie zestawienia wszystkich ocen przekazywanego rodzicom (prawnym opiekunom) za pośrednictwem ucznia oraz na spotkaniach z rodzicami (opiekunami prawnymi).
- 2) Zestawienie przekazywane za pośrednictwem ucznia wraca do szkoły potwierdzone podpisem przez rodziców (opiekunów prawnych).
- 3) Zestawienie wykonuje i przekazuje wychowawca klasy w terminie ustalonym przez dyrektora.
- 4) W ciągu roku szkolnego wychowawcy klas organizują spotkania z rodzicami /opiekunami prawnymi/, na których informują o postępach i trudnościach ucznia w nauce. W szczególnie uzasadnionych przypadkach /np. wagary, ucieczki z lekcji, nagminne nieprzygotowanie się do lekcji, długotrwała absencja/ nauczyciel:
 1. wzywa telefonicznie rodziców, bądź pisemnie /prawnych opiekunów/ do szkoły;
 2. udaje się do domu rodzinnego ucznia.

ROZDZIAŁ X

ZAJĘCIA WYCHOWANIE DO ŻYCIA W RODZINIE

§ 24

- 1) Udział ucznia w zajęciach wychowanie do życia w rodzinie nie jest obowiązkowy.
- 2) Na udział w zajęciach uczniów niepełnoletnich zgodę w formie pisemnej wyrażają rodzice (prawni opiekunowie).
- 3) Po osiągnięciu pełnoletności uczeń upośledzony umysłowo w stopniu lekkim o udziale w zajęciach decydują rodzice (opiekunowie prawni).
- 2) Zajęcia realizowane są w klasach V i VI szkół podstawowych, w gimnazjach, zasadniczych szkołach zawodowych.
- 3) Zajęcia nie podlegają ocenie i nie mają wpływu na promocję ucznia do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły przez ucznia.
- 4) W każdym roku szkolnym przed przystąpieniem do realizacji zajęć nauczyciel prowadzący zajęcia wraz z wychowawcą klasy przeprowadza co najmniej jedno spotkanie informacyjne z rodzicami (opiekunowie prawni) uczniów niepełnoletnich oraz z uczniami pełnoletnimi. Nauczyciel jest obowiązany przedstawić pełną informację o celach i treściach realizowanego programu nauczania, podręcznikach szkolnych oraz środkach dydaktycznych.
- 5) Za przeprowadzenie spotkań, o których mowa w pkt. 4, odpowiedzialny jest dyrektor szkoły.
- 6) Na udział w zajęciach uczniów zgodę w formie pisemnej wyrażają rodzice lub prawni opiekunowie.
- 7) Zajęcia nie podlegają ocenie i nie wpływają na promocję ucznia do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły przez ucznia.
- 8) W przypadku udziału ucznia w zajęciach fakt ten odnotowuje się na świadectwie szkolnym w części przeznaczanej na dodatkowe zajęcia edukacyjne wpisem „uczestniczył”, „uczestniczyła”.

ROZDZIAŁ XI

RELIGIA

§ 25

- 1) W szkole podstawowej i gimnazjum organizuje się w ramach planu zajęć szkolnych naukę religii i etyki dla uczniów, których rodzice (opiekunowie prawni) wyrażają taką chęć. W przypadku szkół ponadgimnazjalnych udział w lekcji religii lub etyki zgłaszają rodzice (opiekunowie prawni) w przypadku uczniów niepełnoletnich, zaś po osiągnięciu pełnoletności o pobieraniu decydują sami uczniowie.
- 2) Uczniowi, który uczęszczał na religię albo etykę do średniej ocen wlicza się także oceny uzyskane z tych zajęć.
- 3) Ocena z religii lub etyki umieszczana jest na świadectwie szkolnym bezpośrednio po ocenie ze sprawowania. W celu wyeliminowania ewentualnych przejawów nietolerancji nie należy zamieszczać danych, z których wynikałoby, na zajęcia z jakiej religii (bądź etyki) uczeń uczęszczał.

- 4) Ocena z religii (etyki) nie ma wpływu na promowanie ucznia do następnej klasy.
- 5) Ocena z religii (etyki) jest wystawiana według skali ocen przyjętej w szkole.
- 6) Uczniowie korzystający z nauki religii prowadzonej przez kościoły lub związki wyznaniowe w grupach międzyszkolnych i w punktach katechetycznych lub uczęszczający na zajęcia z etyki organizowane na podobnych zasadach otrzymują ocenę z religii (etyki) na świadectwie wydawanym przez szkołę, do której uczęszczają, na podstawie świadectwa przekazanego przez katechetę lub nauczyciela etyki.

ROZDZIAŁ XII

PRZEPISY KOŃCOWE I EWALUACJA

§ 26

- 1) Powyższy system oceniania musi być omówiony na godzinach wychowawczych, a także przedstawiony rodzicom (prawnym opiekunom) na ogólnym zebraniu na początku każdego roku szkolnego.
- 2) Ewaluacja wewnątrzszkolnego systemu oceniania:
 1. Wewnątrzszkolny system oceniania podlega systematycznemu monitorowaniu i ewaluacji.
 2. Monitoring prowadzi dyrektor szkoły i nauczyciele poprzez:
 - a) systematyczną analizę ocen cząstkowych pod względem ich ilości i jakości.
 - b) ustalenie i porównywanie osiągnięć uczniów na poszczególnych poziomach nauczania oraz poszczególnych przedmiotów.
 3. Informację zwrotną o poziomie realizacji zakładanych celów systemu oceniania otrzymują nauczyciele i dyrekcja szkoły od uczniów, rodziców i innych pracowników pedagogicznych poprzez:
 - a) analizę ocen na godzinach wychowawczych,
 - b) rozmowy z rodzicami (opiekunami prawnymi) na zebraniach klasowych i podczas spotkań indywidualnych,
 - c) opinię Samorządu Uczniowskiego i Grup Wychowawczych.
- 3) Wnioski i uwagi dotyczące funkcjonowania systemu oceniania są omawiane na posiedzeniach Rady Pedagogicznej.
- 4) Informacja zwrotna o funkcjonowaniu systemu oceniania służy do jego uzupełniania lub modyfikowania.

Nowy Dwór Gdański 2013/2014